

**Nombre del trámite o servicio:** INSUMOS PARA LA PRODUCCIÓN ORNAMENTAL  
**Clave:** SEDAGRO/DGAA/2024/06

**Trámite o Servicio:** Trámite  
**Modalidad:**

**Dependencia u organismo responsable del trámite o servicio. Datos de contacto para consulta**

Secretaría de Desarrollo Agropecuario  
Avenida Atlacomulco Núm. s/n, Col. Cantarranas, C.P. 62448, Cuernavaca, Mor.  
Teléfono: 777 314-41-86 .  
Correo electrónico: omar.taboada@morelos.gob.mx  
[Ver ubicación](#)

**Unidad administrativa y servidor público responsable del trámite o servicio.**

**Unidad Administrativa:** Dirección General de Agricultura y Agroindustria **Responsable del trámite:** Director General de Agricultura y Agroindustria. **Teléfono:** (777) 3-12-16-82 Ext. 135  
**Horario:** Lunes a Viernes de 08:00 am. A 17:00 hrs.  
**Correo Electrónico:** omar.taboada@morelos.gob.mx **Ver Ubicación:**  
<https://gob.gl/maps//RwoZM94Xeez1KeXW7>

**¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite o servicio?**

El área de atención al ciudadano es única y exclusivamente en las Oficinas de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.

**¿Quién puede presentar el trámite y en qué casos?**

El trámite debe ser presentado por los productores agrícolas de ornamentales del Estado de Morelos que requieren apoyo en la producción.

**Beneficio**

**Medio de presentación del trámite o servicio.**

Mediante solicitud requisitada de acuerdo a las Reglas de Operación mismas que se encuentran en revisión por el COEVAL para su aprobación

**Horario de Atención a la ciudadanía**

Atención al Público de Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas.

**¿Plazo máximo de resolución?**

Conforme a la Reglas de Operación mismas que se encuentran en revisión por el COEVAL para su aprobación donde se especifique el plazo de resolución.

**Plazo con el que cuenta la Dependencia u Organismo para prevenir al solicitante, respecto del trámite.**

**Plazo para que el solicitante cumpla con la prevención.**

**Vigencia**

Conforme a la Reglas de Operación mismas que se encuentran en revisión por el COEVAL para su aprobación donde se especifique la vigencia.

**Inspección ligada al trámite o servicio.**

**Ante el silencio de la autoridad aplica.**

Negativa ficta

**Documentos que se requieren**

No.		Original	Copia	Adjunto
1	Conforme a la Reglas de Operación mismas que se encuentran en revisión por el COEVAL para su aprobación y validar así los requisitos			

**Costo y forma de determinar el monto:** Área de pago:

Sin Costo

**Abrir archivo adjunto:****Vigencia de la línea de captura para realizar el pago****Observaciones Adicionales:**

Los documentos originales solamente son para cotejo.

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO:** Documentación completa**Catálogo de Regulaciones:****FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO:** Esto con fundamento legal el párrafo III, V, VII, VIII, XXI del artículo 8 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario**PROTESTA CIUDADANA:**

El solicitante podrá presentar una Protesta Ciudadana a través de una Plataforma Electrónica <https://protestaciudadanamorelos.mx/> o presencial en la CEMER, cuando con acciones u omisiones el servidor público encargado del trámite o servicio niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla con las fracciones V, VI, VII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII y XVIII del artículo 52 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios.

**QUEJAS EN EL SERVICIO:** Edificio Mina 1er. Piso Calle Francisco Leyva no. 11 Col. Centro C.P. 6200 Cuernavaca, Morelos. Horario de atención de 8:00 am – 15:00 hrs. Tel. (777) 329-22-00 exts. 1937 y 1369 Correo Electrónico: [contralori@morelos.gob.mx](mailto:contralori@morelos.gob.mx)

**NOTA IMPORTANTE:**

\*De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, “los Sujetos Obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Estatal o al Registro Municipal, según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal, son de su estricta responsabilidad”.

\*De conformidad con los artículos 52, 53 y 54 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, los Sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus trámites y servicios y NO PODRÁN APLICAR TRÁMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATÁLOGOS ESTATAL O MUNICIPALES, NI PODRÁN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.

\*En términos de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma Ley en comento, la afirmativa ficta procede cuando las Personas Físicas o Morales que solicitaron algún trámite o servicio ante las Dependencias o Entidades, habiendo cumplido con todos los requisitos Legales en tiempo y forma, no hayan obtenido respuesta alguna en el plazo establecido.

